

TIETOSUOJASELOSTE

Tämä tietosuojaseloste koskee tmi Hanna Kuuselan puheterapia-asiakkaiden henkilötietojen käsittelyä. Seloste on laadittu EU:n tietosuoja-asetuksen (2016/679) mukaisesti.

REKISTERIN NIMI

Tmi Hanna Kuuselan puheterapiapalveluiden asiakasrekisteri

REKISTERINPITÄJÄ JA YHTEYSTIEDOT

Puheterapeutti Hanna Kuusela

Puistotie 48 B 2
04420 Järvenpää
Puh. 050 3005693

hanna.kuusela@puheterapeutti.fi

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Puheterapia-asiakkaan tutkimuksen ja hoidon suunnittelu ja toteutus sekä terapiapalveluiden laskuttaminen.

REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

- Asiakkaan nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Alaikäisen asiakkaan huoltajien nimet ja yhteystiedot
- Puheterapian kannalta välttämättömät tutkimus- ja hoitotiedot
- Puheterapiasopimuksessa / suunnitelmassa yksilöidyt tiedot, terapia-muistiinpanot, harjoitteluohjeet, valokuvat, äänitteet ja video
- Maksusitoumustiedot
- Terapioiden käyntikerrat, päivämäärät ja toteutuspaikat
- Asiakaspalautteet
- Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä (EU:n tietosuoja-asetukset 2016/679, Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13§, 785/1992)
- Puheterapeutilla on salassapitovelvollisuus
- Rekisterin tietoja ei yhdistetä muihin rekistereihin

REKISTERIN TIEDOTUSTAVAT

Palvelusopimuksemme sisältää kohdan, jossa kerrotaan Tmi Hanna Kuuselan puheterapiapalveluiden asiakasrekisteristä. Tietosuojaseloste on nähtävillä yrityksen nettisivuilla hanna.kuusela.com

HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAJAT

Dokumenttien säilytysaika on Sosiaali- ja terveysministeriön potilasasiakirja-asetuksen (298/2009) mukainen. Pääsääntöisesti tietoja säilytetään 12 vuotta kuolemasta tai ellei siitä ole tietoa, niin 120 vuotta syntymästä.

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

- Asiakkaan ilmoittamat tiedot
- Alaikäisen asiakkaan huoltajan ilmoittamat tiedot
- Asiakkaan suostumuksella asiakkaan omaisilta, Kelasta sekä lähettäviltä ja hoitavilta tahoilta saadut tiedot
- Tutkimuksen ja hoidon yhteydessä muodostuneet tiedot

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET

- Tietoja luovutetaan vain lakiin perustuen (Potilaslaki 785/1992/13§, muut 653/2000) tai asiakkaan tai alaikäisen asiakkaan huoltajan luvalla tehtyä terapiasopimusta/suunnitelmaa noudattaen
- Tietoja käsitellään vain hoitosuhteeseen liittyvinä
- Jatkohoitotilanteessa tietoja voidaan luovuttaa potilasasiakirjoihin merkityllä suostumuksella asiakkaan yksilöimälle toiselle terveydenhuollon toimintayksikölle/ammattihenkilölle
- Asiakkaan kirjallisella suostumuksella tai nimenomaisen lakisäännöksen perusteella tietoja voidaan luovuttaa vakuutusyhtiölle
- Tietoja ei luovuteta EU-alueen ulkopuolelle

REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

- Asiakasrekisteri on manuaalinen ja muodostuu paperisista ja sähköisistä dokumenteista
- Paperiset aineistot säilytetään lukitussa arkistokaapissa, johon vain pt Hanna Kuuselalla on pääsy
- Sähköinen aineisto on suojattu vahvalla salauksella sekä paikallisesti että varmuuskopion osalta.
- Muistitikut ja ulkoiset kovalevyt säilytetään lukollisessa arkistokaapissa

- Rekisterinpitäjä poistaa laskuista asiakkaiden tunnistetiedot ennen laskujen toimittamista tilitoimistolle (kirjanpidon ja veroilmoituksen tekemistä varten).

REKISTERÖIDYN OIKEUDET

- Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
- Oikeus tietojen poistamiseen
- Oikeus käsittelyn rajaamiseen
- Vastustamisoikeus
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
- Oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, jos käsittely perustuu suostumukseen
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle
 - Web: tietosuoja.fi/tietosuojavaltuutetun-toimisto
 - Postiosoite: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki
 - Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteutuminen

Asiakasrekisteriin kirjattuihin henkilökohtaisiin tietoihin liittyy tarkastusoikeus (Henkilötietolaki 26§)

Tietoihin on oikeus tutustua ja saada itseään koskevat tiedot kirjallisena
Tarkastuspyyntö esitetään kirjallisena rekisterinpitäjälle: pt Hanna Kuusela

Kerro pyynnössä

- nimesi
- yhteystietosi (esimerkiksi sähköpostiosoite tai puhelinnumero)
- mitkä tiedot haluat tarkastaa
- haluatko tarkastaa kaikki tietosi vai tiedot tietyltä ajanjaksolta
- missä muodossa haluat tiedot

Lisätietoja osoitteessa <https://tietosuoja.fi/kun-haluat-tarkastaa-tietosi>

Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteutuminen

Oikaisupyyntö tulee tehdä kirjallisesti rekisterinpitäjälle: pt Hanna Kuusela

Kerro pyynnössä

- nimesi
- yhteystietosi (esimerkiksi sähköpostiosoite tai puhelinnumero)
- oikaistava tieto sanatarkasti
- ehdottamasi muutos sanatarkasti
- perustelut ehdottamillesi muutoksille

Lisätietoja osoitteessa <https://tietosuoja.fi/kun-haluat-oikaista-tietojasi>

TIETOTURVALOUKKAUKSESTA ILMOITTAMINEN

Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tietoturvaloukkauksesta rekisteröidylle ilman aiheetonta viivytystä, jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.

Tietoturvaloukkauksesta on ilmoitettava myös toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle ilman aiheetonta viivytystä ja mahdollisuuksien mukaan 72 tunnin kuluessa sen ilmitulosta.

Tietosuojaseloste päivitetty 16.3.2019